

VINDAFJORD KONTROLLUTVAL**MØTEINNKALLING**

Dato: onsdag 13. september 2023
Tid: kl. 15.00
Stad: Vindafjord rådhus, Ølen

Forfall melder du til: Haugaland kontrollutvalgssekretariat IKS, tlf. 959 86 977
eller på e-post: **post@kontrollutvalgene.no**

Ved forfall blir varamedlemer innkalla særskilt. Medlemer som meiner seg ugilde, må gi melding om dette slik at varamedlemer kan innkallast. Sakskartet vil bli lagd ut på kommunen si nettside og på www.kontrollutvalgene.no

Saker merka *Ikkje offentleg jamfør off.l.*, blir berre sende til medlemer/varamedlemer.

Kommunedirektøren er invitert

SAKLISTE:

09/23 Godkjenning av protokoll frå møtet 24.05.23

10/23 Oppfølging av revisjonsrapport «Digitalisering og IKT»

11/23 Kontrollarbeidet i kommunen - budsjettframlegg for 2024

12/23 Evaluering av valperioden 2019 - 2023

13/23 Referat- og orienteringssaker 13.09.23

Ymse

Ølen/Aksdal, 06.09.23

Anne Tone Salte Andersen
Kontrollutvalsleiar

Sjur Hatlen
Utvalssekretær

Kopi: Ordførar (møte- og talerett)
Revisor (møte- og talerett)
Kommunedirektør (er invitert)
Varamedlemer (til orientering)

SAKSGANG		
Utval	Møtedato	Saksnummer
Kontrollutvalet	13.09.23	09/23
Saksansvarlig	Arkivkode	
Sjur Hatlen	033	

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRÅ MØTET 24.05.23

Sekretariatet sitt framlegg til vedtak:

Protokoll frå møtet i Vindafjord kontrollutval 24.05.23 blir godkjent slik han ligg føre.

Saksvedlegg: Protokoll frå møtet 24.05.23

Saksorientering:

Utkast til protokoll frå kontrollutvalet sitt møte 24.05.23 følgjer vedlagt. Protokollen er gjennomlest og godkjent av leiar i etterkant av møtet og er oversendt kommunen slik han ligg føre. Det er ikkje komme merknader til vedlagt protokoll.

Protokollen godkjennast formelt i dette møtet, og utvalsleiar eller evt. møteleiar vil så signere protokollen.

Aksdal, 06.09.23

Sjur Hatlen
Rådgjevar/utvalssekretær

VINDAFJORD KONTROLLUTVAL**PROTOKOLL**

Onsdag 24. mai 2023 blei det halde møte i Vindafjord kontrollutval under leiing av utvalsleiar Anne Tone Salte Andersen.

MØTESTED:	Vindafjord rådhus, formannskapssalen
MØTESTART/SLUTT:	Kl. 14.00 – 16.20
MØTENDE MEDLEMMER:	Anne Tone Salte Andersen (H), Eivind Hetland (Krf), Knut Severin Berge (Frp), Kjell Ove Leite (H) og Olaug Mari Øen (Sp)
MØTENDE VARAMEDLEMMER:	Ingen
FORFALL:	Ingen
FRA SEKRETARIATET MØTTE:	Utvalgssekretær Sjur Hatlen - Haugaland Kontrollutvalgssekretariat IKS
FRA ROGALAND REVISJON:	Revisor Therese S. Bjørkeland
FRA ADMINISTRASJONEN:	Kommunedirektør Yngve Folven Bergesen og økonomisjef Vegard Bang
ANDRE SOM MØTTE:	Ingen
MERKNADER TIL INNKALLING:	Ingen
MERKNADER TIL SAKLISTEN:	Ingen

FØLGJANDE SAKER BLEI HANDSAMA:**SAK 05/23 GODKJENNING AV PROTOKOLL FRÅ MØTE 15.02.23****Sekretariatet si innstilling:**

Protokoll frå kontrollutvalsmøte 15.02.23 blir godkjent slik han ligg føre.

Handsaming i kontrollutvalet 24.05.23:

Protokollen blei godkjent slik han var lagt fram.

Samrøystes vedtak i kontrollutvalet 24.05.23:

Protokoll frå kontrollutvalsmøte 15.02.23 blir godkjent slik han ligg føre.

SAK 06/23 UTTALE TIL REKNESKAP OG ÅRSMELDING FOR 2022

Sekretariatet sitt framlegg til vedtak og innstilling:

Vindafjord kontrollutval vedtek uttale til årsrekneskap og årsmelding 2022 slik den ligg føre (med desse endringane/tillegg).

Kontrollutvalet tilrår at Vindafjord kommunestyre godkjenner årsrekneskapen og årsmeldinga for 2022.

Handsaming i kontrollutvalet 24.05.23:

Utvalsleiar innleia om årsrekneskapen og årsmeldinga for 2022. Kommunedirektøren informerte munnleg om drifta i 2022, blant anna om økte energiprisar, mottak av flyktningar, høgare rentekostnader og lønnsoppgjeret. Drifta i 2022 hadde vore prega av korona og eit høgt sjukefråvær. Kommunen hadde likevel klart å oppretthalde drifta på eit godt nivå.

Revisor Therese S. Bjørkeland orienterte om revisjonen sitt arbeid. Ho gjorde greie for kommunen sin økonomiske situasjon og kommunen sine måltall. Vidare gjorde ho greie for funn/merknader i dei ulike delane av rekneskapen. Revisjonsmeldinga har positiv konklusjon. Revisor hadde nokre framlegg til forbetringar, men ho meinte at kommunen hadde god kontroll og gode rutinar.

Kommunedirektøren og økonomisjef svara på spørsmål om mellom anna mindreforbruk av investeringar i forhold til budsjett og redusere utgiftene.

Samrøystes vedtak i kontrollutvalet 24.05.23 og innstilling:

Vindafjord kontrollutval vedtek uttale til årsrekneskap og årsmelding 2022 slik den ligg føre.

Kontrollutvalet tilrår at Vindafjord kommunestyre godkjenner årsrekneskapen og årsmeldinga for 2022.

SAK 07/23 FORENKLA ETTERLEVINGSKONTROLL - REVISOR SI ATTESTASJON

Sekretariatet sitt framlegg til vedtak:

Vindafjord kontrollutval tar revisor si attestasjonsuttale om innhenting av politiattest til orientering.

Handsaming i kontrollutvalet 24.05.23:

Revisor orienterte om kontrollen. I 2022 hadde dei undersøkt innhenting av politiattestar. Dei hadde kontrollert eit utplukk på 24 tilsettingar og ikkje funne avvik. Konklusjonen var positiv.

Utvalet hadde ingen særskilte merknader.

Samrøystes vedtak i kontrollutvalet 24.05.23:

Vindafjord kontrollutval tar revisor si attestasjonsuttale om innhenting av politiattest til orientering.

SAK 08/23 REFERAT- OG ORIENTERINGSSAKER 24.05.23

9. Statusrapport pr. mai 2023
10. KST-vedtak 14.02.23, sak 07/23 – rapport «Digitalisering og IKT»
11. KST-vedtak 28.03.23, sak 19/23 – Årsmelding Vindafjord kontrollutval
12. Protokoll frå repr.skapsmøte 24.04.23 - Haugaland Kontrollutvalgssekretariat IKS
13. Repr.skapsmøte 21.04.23 – Haugaland Vekst IKS
14. Generalforsamling 28.04.23 – Haugaland Kraft AS
15. Repr.skapsmøte 15.05.23 – Haugaland brann og redning IKS
16. «30 år med kontrollutvalg – og fortsatt ikke for pyser» - Kommunal Rapport 20.03.23

Handsaming i kontrollutvalet 24.05.23:

Leiar gjorde greie for referatsakene, og informerte om at ho ikkje kunne reise på FKT-konferansen i Trondheim 31.05-01.06.23. Dette grunna dødsfall i nær familie. Ho oppmoda andre i utvalet til å reise i hennar stad, men det var ingen av medlemmane som hadde moglegheit.

Utvalet hadde ingen merknader til referatsakene.

Samrøystes vedtak i kontrollutvalet 24.05.23:

Referatsaker 9 – 16 blir tatt til orientering.

YMSE

Ingen saker blei meldt eller tatt opp.

Neste møte: onsdag 13.09.23, kl. 15.00

Saker: oppfølging av revisjonsrapport «Digitalisering og IKT», utvalet sitt budsjett for 2024 og evaluering av valperioden 2019 – 2023.

Ølen/Aksdal, 24.05.23

Anne Tone Salte Andersen
Kontrollutvalsleiar

Sjur Hatlen
Utvalssekretær

SAKSGANG		
Utval	Møtedato	Saksnummer
Kontrollutvalet	13.09.23	10/23
Kommunestyret		
Saksansvarlig	Arkivkode	
Sjur Hatlen	216	

OPPFØLGING AV FORVALTNINGSREVISJONSRAPPORT – «DIGITALISERING OG IKT»

Sekretariatet sitt framlegg til vedtak og innstilling til kommunestyret:

Vindafjord kommunestyre tar kommunedirektøren si tilbakemelding om oppfølging av revisjonsrapporten om «Digitalisering og IKT» til orientering.

Saksvedlegg: tilbakemelding frå kommunedirektøren, dagsett 01.09.23

Bakgrunn:

Vindafjord kommunestyre vedtok samrøystes i møtet 14.02.23, sak 07/23 følgjande:

1. *Vindafjord kommunestyre har merka seg det som kjem fram i Rogaland Revisjon sin rapport om «Digitalisering og IKT» og tek denne til orientering.*
2. *Rapporten vert oversendt til kommunedirektøren for vidare oppfølging av rapporten sine 8 tilrådingar.*
3. *Kommunedirektøren gir tilbakemelding til kommunestyret via kontrollutvalet om oppfølging av rapporten innan 9 månader etter at kommunestyret har gjort sitt vedtak.*

Føremålet med forvaltningsrevisjonen var å undersøke om Vindafjord kommune har internkontroll som sikrar at

Revisor hadde følgjande tilrådingar:

1. *Oppdatere arkivplan i samsvar med lovverket.*
2. *Utarbeide skriftlege rutinar for munnlege førespurnader.*
3. *Sikra at saksdokument blir arkivert fortløpande med rett datering, og avskrivne med rett kode.*
4. *Sikra at informasjon om kva som blir publisert på postlista er uttømmende.*
5. *Vurdere å ta ein gjennomgang av arkivdelen tilknytt kommunale eigedom.*

6. Sikra at det blir sendt stadfesting av mottak til avsendar av ein elektronisk førespurnad.
7. Sikra at det blir sendt ut førebels svar i samsvar med lovverket.
8. Vurdera å følgja opp, eventuelt undersøkje nærare, innbyggjarar sin oppleving av kontakt med kommunen.

Oppfølging/tilbakemelding

Kommunedirektøren har i brev dagsett 01.09.23 gjeve tilbakemelding på status for oppfølging av rapporten og korleis tilrådingane har blitt følgt opp. Tilbakemeldinga tar punktvis for seg kvar av dei åtte tilrådingane og det er gjeve kommentarar og omtalt kva som er blitt forbetra.

Sekretariatet har valt ikkje ta inn kommunedirektøren sine kommentarar/tilbakemelding inn i saksframlegget, så desse må lesast i vedlegget.

Sekretariatet sine kommentarar

I følgje kommunelova § 23-2 bokstav E og forskrift for kontroll og revisjon § 5, ligg det til kontrollutvalet å sjå til at forvaltningsrevisjonar blir følgt opp. Dette for å sikre at kontrollen får effekt og bidrar til forbetringar. Utvalet skal også rapportere til kommunestyret korleis merknadene er følgt opp.

Det ligg ikkje til kontrollutvalet å fastsette korleis administrasjonen skal følgje opp påviste avvik/manglar i det konkrete tilfellet, då dette er rådmannen sitt ansvar. Kontrollutvalet kan og rapportere om tidlegare saker til kommunestyret dersom kontrollutvalet meiner saker ikkje er følgt opp på ein tilfredsstillande måte.

Det har vore praksis for at administrasjonen møter i utvalet og orienterar om oppfølginga og/eller svarer på spørsmål, i tillegg til den skriftlege oversendinga. Kommunedirektøren har informert sekretariatet om at han er bortreist i møter. Han vil enten delta på Teams eller ved at ein annan frå administrasjonen deltek i møtet.

Sekretariatet meiner kommunedirektøren i denne saka har gjeve ei god og grundig tilbakemelding på korleis revisjonen sine tilrådingar har blitt følgt opp.

Aksdal, 06.09.23

Sjur Hatlen
Rådgjevar/utvalssekretær



Haugaland Kontrollutvalgssekretariat Iks

Postboks 57

5575 Aksdal

Dato: 01.09.2023

Dokumentnummer: 23/90-3

Dykkar referanse:

Saksbehandlar: Kristin Marie Dahle

Svar på rapport Digitalisering og IKT Vindafjord

Det vert vist til sak KS 007/23 – Forvaltningsrevisjonsrapport digitalisering og IKT. Oppfølgingspunkta frå denne revisjonsrapporten vert med dette svart ut til kommunestyret gjennom kontrollutvalet i Vindafjord Kommune.

Oppdatere arkivplan i samsvar med lovverket	Dette arbeidet er i gang, men på grunn av at fagleiar arkiv slutta i stillinga si er ikkje arbeidet fullført. Ny fagleiar er på plass frå 06.09 og ei av hovudoppgåvene er då å fullføre dette arbeidet.
Utarbeide skriftlege rutinar for munnlege førespurnader	Vindafjord kommune har samarbeid med dei 6 andre Haugalandskommunane på det som gjeld rutinar knytt opp mot sak- og arkivsystemet. Denne rutinen er meldt inn til faggruppe arkiv i ACOS samarbeidet på Haugalandet. Den er under utarbeiding der og blir publisert ut i kommunane når den er ferdig.
Sikra at saksdokument blir arkivert fortløpande med rett datering, og avskrivne med rett kode	Her er ikkje rutinen til Vindafjord kommune god nok. Det kjem ikkje klart nok fram at saksdokument skel arkiverast fortløpande. Det må kome klart fram i den rutinen som ligg ved. Dette er meldt inn til nettverksgruppe for arkiv i ACOS samarbeidet på Haugalandet slik at rutinen blir revidert.
Sikre at informasjon om kva som blir publisert på postlista er uttømmande	Som det kjem fram av rapporten er ikkje kjem fram kva som er publisert på postlista. Dette har vi ein pågåande gjennomgang av. Det er og arkivdelar vi ser ikkje blir publisert. Dette er og ei av oppgåvene som ny fagleiar arkiv vil ta fatt i i løpet av hausten. Det skal og gjennomførast periodisering av arkiv 31.12.23. Det vil då bli ein full gjennomgang av arkivdelane og kva arkivdelar som skal publiserast og kva arkivdelar som ikkje skal publiserast. Målet er å få publisert alle arkivdeland i intern sone bortsett frå arkivdel KVALITET
Vurdere å ta ein gjennomgang av arkivdelen tilknytt	Her gjeld same svar som punktet over. Denne

kommunal eigedom	arkivdelen vil mest sannsynleg bli avslutta 31.12.23 og det vil bli utarbeida nye rutinar for desse sakene som i dag blir arkivert i denne arkivdelen
Sikra at det blir sendt stadfesting av mottak til avsender av ein elektronisk førespurnad	Denne er på plass pr i dag på felles epost kontoar, men ikkje for kvar einskild saksbehandlar. Dette er det tilbakemelding på frå ikt-leiar at det er teknisk mogeleg å få til, men han har ikkje høyrte noko om at dette er eit krav. Om dette skal aktiverast må det avgjerast på leiarnivå.
Sikra at det blir sendt ut førebels svar i samband med lovverket	Dette er det ein rutine på som alle saksbehandlarar har tilgang til. Tidlegare fagleiar for arkiv var i mai på avdeling areal og forvaltning og hadde ein gjennomgang på denne rutinen med dei for å gjere den betre kjent. Rutine ligg ved. Det er og utarbeida standardtekst for førebels svar i sakssystemet
Vurdera å følgja opp, eventuelt undersøkje nærmare, innbyggjarane si oppleving av kontakt med kommunen	Innbyggjarane si oppleving av kontakt med kommunen er viktig for gjere forbetringar på både tenester og servicenivå. Administrasjonen har vurdert, men så langt ikkje gått inn på løysingar med formaliserte/systematiserte løpande tilbakemeldingar frå innbyggjarar som har kontakt med kommunen. Slike løysingar inneber kostnader, og vil bli vurdert i samband med budsjettet. Utan formaliserte løysingar, baserar ein seg på tilbakemeldingar via nettside («Fant du det du såg etter») og gjennom direkte dialog med dei som har kontakten med kommunen.

Med helsing

Yngve Folven Bergesen
kommunedirektør

Kristin Marie Dahle
kommunalsjef for personal og organisasjon

Dokumentet er godkjent elektronisk.

Vedlegg:

Rutine - Sakshandsaming i WebSak - 04.06.2020 Revidert 18.01.21

SAKSGANG		
Utval	Møtedato	Saksnummer
Kontrollutvalet	13.09.23	11/23
Kommunestyret		
Saksansvarlig	Arkivkode	
Sjur Hatlen	151	

BUDSJETTFRAMLEGG 2024 –KONTROLLARBEIDET I KOMMUNEN

Sekretariatet sitt framlegg til innstilling:

Vindafjord kontrollutval gjer framlegg om eit samla budsjett for kontrollarbeidet i Vindafjord kommune for budsjettåret 2024 med ein totalramme på **kr 1 402 000,-** eks mva fordelt på følgjande:

Kontrollutvalet	kr	125 150
Kjøp av sekretariatsteneste	kr	240 000
Kjøp av revisjonsteneste	kr	1 036 850

Vedlegg: budsjettframlegg 2024
perioderapportering pr. 31.07.23 frå RR

Saksorientering

Kontrollutvalet skal sjå til at kommunen sine rekneskap blir revidert og at det blir utført forvaltningsrevisjon og eigarskapskontroll. Utvalet skal utarbeide framlegg til budsjett for kontrollarbeidet. Dette inkluderer budsjett for kjøp av revisjonstenester, sekretariatstenester og utgifter til utvalet. Denne saka blir lagt fram som kontrollutvalet sitt framlegg til budsjett for kommunen sitt kontrollarbeid for 2024.

I følgje kommunelova har kontrollutvalet eit vidt arbeidsfelt og er berre underordna kommunestyret. Kontrollutvalet sitt tilsyn er ikkje avgrensa til berre å gjelde det økonomiske. Kontrollutvalet skal også sjå etter at saksførebuing og vedtaksprosessar, både i administrasjonen og i dei andre politiske organa fungerer på ein måte som garanterer oppfylling av alle faglege krav, og varetar grunnleggande rettstryggleiksomsyn overfor kommunen sine innbyggjarar og andre som måtte bli ramma av kommunale vedtak.

Budsjettframlegg frå kontrollutvalet kan berre bli endra av kommunestyret. Grunnen til at kontrollutvalet sitt budsjett er i ei særstilling, er at utvalet skal vere fritt og uavhengig av dei organa som utvalet skal kontrollere. Det er uheldig om administrasjonen eller eit organ som kontrollutvalet skal kontrollere får innverknad på kontrollorganet si budsjettamme.

Når det gjeld betaling for tenester som vert kjøpt av selskap/samarbeid, vert budsjettet her fastsett av representantskapet og av styret, og kan berre bli endra av desse. Det gjeld i denne saka dei overslag som er oversendt frå Rogaland Revisjon IKS om rekneskapsrevisjon og frå HKS IKS.

1. Kontrollutvalet sine utgifter

Utvalet sine egne utgifter er vidareført som tidligare år. Kontrollutvalet fastsett ikkje sjølv møtegodtgjersle. Den er innarbeida i budsjettframlegget for å synleggjere samla kontrollutgifter. Budsjettet sett føre ein aktivitet i utvalet som tidlegare år med 4 møter i året.

Kontrollutvalet har opne møter som blir haldne på ettermiddagen. Det er lagt inn midlar til deltaking på kurs/opplæring for det nye utvalet og medlemskap i Forum for kontroll og tilsyn. Sekretariatet sitt framlegg er på kr 125 150.

2. Sekretariatskostnader

Vindafjord kommune er medeigar i det interkommunale selskapet Haugaland kontrollutvalssekretariat IKS og kjøper sekretariattenestene herfrå.

Representantskapet vedtok i møte 25.04.23, sak 6/22 budsjettet for 2024 og eigartilskotet frå deltakarkommunane. Budsjettet er utarbeida på bakgrunn av selskapsavtalen, der det betalast ein årleg fast grunnsum og etter medgått timeforbruk basert på eigardel.

Kostnadene for Vindafjord neste år er sett til kr 240 000, som er ei auke på 5 %. Sekretariatet vert drive etter sjølvkostprinsippet. Ved overskot har midla blitt overført til fond.

3. Revisjonskostnader

Vindafjord kommune er medeigar i det interkommunale selskapet Rogaland Revisjon IKS, og kjøper sine revisjonstenester frå dette selskapet. Sekretariatet har mottatt framlegg til budsjett frå selskapet basert på vedtak i representantskapet.

Rekneskapsrevisjonen blir utført innanfor fastsatt lovbestemte krav. Forvaltningsrevisjon og andre kontrollar blir som tidlegare år budsjettert med 250 timar.

Rogaland Revisjon har for 2024 ført opp totalt 890 timer. I dette er det lagt inn 350 timer til rekneskapsrevisjon og 240 timar til attestasjon, oppmøte i utvalet med 50 timar og forvaltningsrevisjon/eigarskapskontroll med 250 timar. Timeprisen er for 2024 sett til kr 1.165,- eks. mva.

Kontrollutvalet sitt samla budsjettframlegg

Samla budsjett for 2024 er sett opp i eige vedlegg. Forslaget er på totalt **kr 1 402 000**.

Dersom det vert fremma framlegg om reduksjon i budsjettframlegget, skal det skje av formannskapet i tråd med forskrifta og ikkje av administrasjonen. Dersom kommunestyret vedtar endringar i kontrollutvalet sitt budsjettframlegg må dette meldast til sekretariatet.

Saka vert lagd fram for kontrollutvalet med tilråding til kommunestyret for kommande års ramme for kontrollarbeidet i kommunen.

Aksdal, 06.09.23

Sjur Hatlen
Rådgjevar/utvalssekretær

Vindafjord kommune

Budsjett for kontrollarbeidet 2024			
Art	Kontroll og tilsyn	Budsjett 2023	Budsjett- framlegg 2024
10801	Fast godtgjersle kontrollutvalsleiar	kr 32 000	kr 37 000
10801	Møtegodtgjersle	kr 15 000	kr 18 000
10802	Tapt arbeidsforteneste	kr 1 000	kr 1 000
10990	Arbeidsgiveravgift	kr 7 000	kr 8 000
	Løn og sosiale utgifter	kr 55 000	kr 64 000
11151	Bevertning	kr 2 600	kr 2 150
11500	Kurs og opplæring	kr 30 000	kr 40 000
11651	Telefongodtgjersle leiar	kr 700	kr 700
11601	Reiseutgifter	kr 4 800	kr 10 000
11950	Kontingentar/lisensar	kr 7 000	kr 8 300
	Kjøp av varer og tenester	kr 45 100	kr 61 150
13750	Haugaland kontrollutvalgssekretariat IKS	kr 229 000	kr 240 000
13750	Rogaland Revisjon IKS	kr 987 900	kr 1 036 850
	Kjøp av sekretariat- og revisjonstenester	kr 1 216 900	kr 1 276 850
	Kontrollutvalets totale budsjettramme	kr 1 317 000	kr 1 402 000
	Oversikt - Rogaland Revisjon IKS		
	Rekneskapsrevisjon, attestasjonar, mm.	kr 710 400	kr 745 600
	Forvaltningsrevisjon/eigarskapskontrollar	kr 277 500	kr 291 250
	Sum oversikt frå revisor	kr 987 900	kr 1 036 850
	Timepris	kr 1 110	kr 1 165
	Alle beløp er eks. Mva.		
	Timeoversikt		
	Rekneskapsrevisjon	350	350
	Attestasjonar	240	240
	Kontrollutval	50	50
	Anna (rådgivning etc.)	0	0
	Sum rekneskapsrevisjon, attestasjonar, mv.	640	640
	Forvaltningsrevisjon	250	250
	Timer i alt	890	890

VINDAFJORD KOMMUNE
 Perioderapportering 31.07.2023



Kunde	Måned												Tot. timer	Tot. sum eks mva
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Regnskapsrevisjon	51,25	41,5	93,25	115	39,75	43,5	42						426,25	473 138
Bekreftelse/attestasjoner	4,5	4,5	6,5	2	0,5	2,5							20,50	22 755
Kontrollutvalg		3,5			7								10,50	11 655
Rådgivning													0,00	0
Forvaltningsrevisjon	4,5	0,5	0,25			3							8,25	9 158
Total sum	60,25	50	100	117	47,25	49	42	0	0	0	0	0	465,50	516 705

VINDAFJORD	FR	RR	ATT	KU	RÅD	TOTALT	SUM
B 2021	105	175	100	25		405	388 800
R 2021	11	135	75	17	1	238	228 480
B 2022	250	350	240	50		890	943 400
R 2022	219	429	172	46	4	870	921 670
B 2023	250	350	240	50		890	987 900
R 2023	8	426	21	11	0	466	516 705
B 2024	250	350	240	50		890	1 036 850

Budsjett 2024:

Budsjett fra tidligere år er videreført. Timeprisen økes med kr 55,- for 2023 slik at timepris blir kr 1 165,- + mva for kommuner og kr 1 220,- + mva for andre.

Forbruk 2.tertial 2023:

I regnskapsrevisjonen er resterende del av interim og årsoppgjør 2022 gjennomført. Planlegging for revisjonsåret 2023 er påbegynt. Det er utført attestasjon av mva-kompensasjonen for tre terminer og ulike særattestasjoner som bl.a. tilskudd til ressurskrevende brukere, kompetansemidler, ALIS, DKS og telling av PUH

Av forvaltningsrevisjon er prosjekt *Plan og byggesaker* bestilt. Mandatutkast til *Risiko- og vesentlighetsvurdering* er klar for behandling i inneværende periode.

SAKSGANG		
Utval	Møtedato	Saksnummer
Kontrollutvalet	13.09.23	12/23
Saksansvarlig	Arkivkode	
Sjur Hatlen	033	

EVALUERING AV KONTROLLUTVALET SITT ARBEID I PERIODEN 2019-2023

Sekretariatet sitt framlegg til vedtak:

Vindafjord kontrollutval ber sekretariatet samanfatta evalueringsskjema og legge resultatet fram for det nye utvalet.

Vedlegg: evalueringsskjema

Saksorientering:

Denne valperioden går mot slutten og dette vil vere det siste møtet i denne perioden. Det vil bli valt nytt kontrollutval av kommunestyret på det konstituerande møtet. Sekretariatet inviterer utvalsmedlemmane til å evaluere inneverande periode og overføre kunnskap til nytt utval.

Medlemmene bes gi sine innspel/synspunkt på vedlagt skjema.

Sekretariatet vil samanfatta innspel og vidareformidla desse til det nye utvalet.

Tilbakemeldingane vil også være nyttige for oss som betener kontrollutvalet (sekretariatet og revisor).

Aksdal, 06.09.23

Sjur Hatlen
Rådgjevar/utvalssekretær

Skjema for evaluering av arbeidet i kontrollutvalet i valperioden 2019 - 2023

Sekretariatet vil be medlemmane evaluere arbeidet i kontrollutvalet i valperioden 2019 – 2023. Evalueringa inneheld desse spørsmåla:

Nr.	Spørsmål	Svar
1	Klarer kontrollutvalet å fylle kontroll-funksjonen på ein god måte? Kva kan gjerast betre?	
2	Er talet på møte tilstrekkeleg i høve til saksmengda?	
3	I kva grad blir møta gjennomførte på ein effektiv og engasjerande måte? Kva kan gjerast betre?	
4	I kva grad har utvalet hatt økonomiske rammer til å gjennom-føre oppgåvene på ein god måte?	
5	Korleis blir kontrollutvalet oppfatta av andre sentrale aktørar, slik som kommunestyret og administrasjonen?	
6	Har kommunestyret og administrasjonen forståing av kva rolle og ansvar utvalet har? Korleis kan utvalet bidra til ei god forståing?	
7	Er det klåre roller og klår ansvarsdeling mellom utvalet, kommunestyret og administrasjonen?	
8	I kva grad er kontrollutvalet synleg nok på kommunen si heimeside?	
9	Bør kontrollutvalet gjere meir og/ eller mindre av noko?	
10	Korleis fungerer samhandlinga med revisor? Kva kan gjerast betre?	
11	Korleis fungerer arbeidet med plan for forvaltningsrevisjon og plan for selskapskontroll?	
12	Korleis fungerer samhandlinga med sekretariatet? Kva kan gjerast betre?	
13	Kva forbedringstiltak kan gjennomførast?	
14	Kontrollutvalet og henvendingar: - frå innbyggjarar - Tilsette - Andre folkevalde	
15	Kva bør folkevaldopplæringa for det nye kontrollutvalet innehalde og kor omfattande bør det vera?	
16	Folkevaldopplæringa for kommunestyret: - Bør kontrollutvalet få delta her? Bør roller og ansvar for kontrollutvalet presenterast her?	
17	Anna	

SAKSGANG		
Utval	Møtedato	Saksnummer
Kontrollutvalet	13.09.23	13/23
Saksansvarlig	Arkivkode	
Sjur Hatlen	033	

REFERAT- OG ORIENTERINGSSAKER 13.09.23

Sekretariatet sitt framlegg til vedtak:

Referatsaker 17 – 20 blir tatt til orientering.

Saksvedlegg:

- 17. Statusrapport pr. september 2023
- 18. Tertialrapport pr. 31.07.23 frå Rogaland Revisjon IKS
- 19. FKT – årsmøte 2023 – protokoll 31.05.23
- 20. E-post frå innbyggjar 27.06.23 og svar frå sekretariatet
(e-posten inneheld personleg informasjon og er difor gjort anonym jf. forv.l. §13)

Saksorientering:

Sakene blir lagde fram for kontrollutvalet til orientering.

Aksdal, 06.09.23

Sjur Hatlen
Rådgjevar/utvalssekretær



Statusoversikt september 2023 - kontrollutvalet

Saker frå bestilling til handsaming i kontrollutvalet

Forvaltningsrevisjonar	Bestilt	Tidsbruk	Status	Ferdig dato	Merknader
Plan- og byggjesak	15.02.23	250 timar	Prosjekt- mandat er klart	Nyåret 2024	
Andre saker					

Saker under politisk handsaming eller til oppfølging i kontrollutvalet

Forvaltningsrevisjonar	Bestilt	Handsama i KU	Handsama av KST	Planlagt oppfølging	Merknader
Digitalisering og IKT	26.01.22	23.11.22	14.02.23	13.09.23	

Avslutta prosjekter

Forvaltningsrevisjonar	Bestilt	Handsama i KU	Handsama i KST	Følgd opp i KU/KST	Merknader
Plan for eigarskapskontroll	20.11.20	09.09.20/ 14.10.20	27.10.20		
Plan for forvaltningsrevisjon	20.11.19	09.09.20/ 14.10.20	27.10.20		
IKT og informasjons- tryggleik	22.11.17	12.09.18	31.10.18	08.05.19/ 28.05.19/ 23.11.22/ 13.12.22	
Internkontroll i barne- hage og skule	03.02.21	27.10.21	14.12.21	07.09.22/ 20.09.22	
Økonomistyring innanfor helse og omsorgstenesta	27.05.20	04.11.20	15.12.20	05.05.21/ 22.06.21/ 04.05.22/ 21.06.22	
Rus- og psykiatritenesta	21.11.18	02.10.19	19.11.19	09.09.20/ 22.09.20	
Samhandlingsreforma	16.11.16	13.09.17	31.10.17	25.04.18/ 29.05.18	

Orienteringar	Bestilt	Møtedato
Ølen Næringspark AS	01.06.22	05.10.22
Kommunedirektøren om arbeidsmarknads- bedrifter	01.06.22	07.09.22
Landbrukets Hus Vindafjord AS	26.01.22	01.06.22
Krisesenter Vest IKS	26.01.22	04.05.22
Vindafjord Tomteselskap	17.11.21	26.01.22
Orientering frå samfunnsutviklar	16.06.20	08.09.21
Orientering frå personalsjef	16.06.20	16.06.21
Orientering frå økonomisjef	16.06.20	05.05.21
Orientering om helse og omsorg	16.06.20	03.02.21
Orientering om oppvekst	16.06.20	04.11.20
Orientering frå kommunedirektøren	16.06.20	09.09.20

VINDAFJORD KOMMUNE
 Perioderapportering 31.07.2023



Kunde	Måned												Tot. timer	Tot. sum eks mva
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Regnskapsrevisjon	51,25	41,5	93,25	115	39,75	43,5	42						426,25	473 138
Bekreftelse/attestasjoner	4,5	4,5	6,5	2	0,5	2,5							20,50	22 755
Kontrollutvalg		3,5			7								10,50	11 655
Rådgivning													0,00	0
Forvaltningsrevisjon	4,5	0,5	0,25			3							8,25	9 158
Total sum	60,25	50	100	117	47,25	49	42	0	0	0	0	0	465,50	516 705

VINDAFJORD	FR	RR	ATT	KU	RÅD	TOTALT	SUM
B 2021	105	175	100	25		405	388 800
R 2021	11	135	75	17	1	238	228 480
B 2022	250	350	240	50		890	943 400
R 2022	219	429	172	46	4	870	921 670
B 2023	250	350	240	50		890	987 900
R 2023	8	426	21	11	0	466	516 705
B 2024	250	350	240	50		890	1 036 850

Budsjett 2024:

Budsjett fra tidligere år er videreført. Timeprisen økes med kr 55,- for 2023 slik at timepris blir kr 1 165,- + mva for kommuner og kr 1 220,- + mva for andre.

Forbruk 2.tertial 2023:

I regnskapsrevisjonen er resterende del av interim og årsoppgjør 2022 gjennomført. Planlegging for revisjonsåret 2023 er påbegynt. Det er utført attestasjon av mva-kompensasjonen for tre terminer og ulike særattestasjoner som bl.a. tilskudd til ressurskrevende brukere, kompetansemidler, ALIS, DKS og telling av PUH

Av forvaltningsrevisjon er prosjekt *Plan og byggesaker* bestilt. Mandatutkast til *Risiko- og vesentlighetsvurdering* er klar for behandling i inneværende periode.



MØTEPROTOKOLL

Møte: Årsmøte 2023
Tid: 31. mai 2023 | kl. 16.00 – 17.10
Sted: Scandic Lerkendal, Trondheim

Saksliste:

Saknr.	Sak:
ÅS 1/2023	Registrering av årsmøtedelegater
ÅS 2/2023	Konstituering av årsmøte 2023
ÅS 3/2023	Godkjenning av innkalling og saksliste
ÅS 4/2023	Styrets årsmelding 2022
ÅS 5/2023	Årsregnskap og revisjonsberetning 2022
ÅS 6/2023	Medlemskontingent 2024
ÅS 7/2023	Handlingsplan 2023-2024
ÅS 8/2023	Årsbudsjett 2024
ÅS 9/2023	Forslag til vedtektsendring
ÅS 10/2023	Valg av styre
ÅS 11/2023	Valg av valgkomite
ÅS 12/2023	Valg av revisor

31. mai 2023

Kari Daltveit

Hogne Haktorsen

8. jun. 2023

Kari Daltveit

8. jun. 2023

Hogne Haktorsen

Leder kontrollutvalet i Sunnfjord kommune

Kontrollsjef Vestland fylkeskommune,
sekretariat for kontrollutvalet

ÅS 1/2023 REGISTRERING AV ÅRSMØTEDELEGATER

Innstilling til vedtak:

Årsmøtet godkjenner registreringen. Den innebærer at ___ av medlemmene var til stede på årsmøte 2023.

Behandling i møte:

Registreringen viste at det var 54 medlemmer til stede på årsmøtet.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Årsmøtet godkjenner registreringen. Den innebærer at 54 av medlemmene var til stede på årsmøte 2023.

ÅS 2/2023 KONSTITUERING AV ÅRSMØTE 2023

Innstilling til vedtak:

Årsmøtet foretar følgende konstituering for årsmøte 2023:

Dirigent	Tage Pettersen (styreleder)	
Referenter	Anne-Karin F Pettersen (generalsekretær)	Liv Tronstad (Konsek Trøndelag IKS)
Til å underskrive protokollen	(forslag legges frem i møtet)	(forslag legges frem i møtet)

Behandling i møte:

Ettersom styreleder var forhindret i å delta på årsmøtet, kom det nytt forslag i møtet til dirigent: Jane Anita Aspen ble enstemmig valgt.

Forslag til referenter: Anne-Karin Femanger Pettersen og Liv Tronstad ble enstemmig valgt.

Forslag i møtet til signering av protokoll: Kari Daltveit og Hogne Haktorson ble enstemmig valgt.

Vedtak:

Årsmøtet foretar følgende konstituering for årsmøte 2023:

Dirigent	Jane Anita Aspen (nestleder)	
Referenter	Anne-Karin F Pettersen (generalsekretær)	Liv Tronstad (Konsek Trøndelag IKS)
Til å underskrive protokollen	Kari Daltveit (Leder, kontrollutvalet i Sunnfjord kommune)	Hogne Haktorson (kontrollsjef, Vestland fylkeskommune, sekretariat for kontrollutvalet)

ÅS 3/2023 GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKLISTE

Innstilling til vedtak:

Årsmøtet godkjenner innkalling og sakliste

Behandling i møte:

Årsmøte godkjente enstemmig innkalling og sakliste til årsmøte 2023.

Vedtak:

Årsmøtet godkjenner innkalling og sakliste

ÅS 4/2023 STYRETS ÅRSMELDING 2022

Innstilling til vedtak:

Årsmøtet godkjenner styrets årsmelding for 2022.

Behandling i møte:

Generalsekretæren orienterte om saken. Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Årsmøtet godkjenner styrets årsmelding for 2022.

ÅS 5/2023 ÅRSREGNSKAP OG REVISJONSBERETING FOR 2022

Innstilling til vedtak:

Årsmøtet godkjenner årsregnskap for 2022.

Behandling i møte:

Nestleder orienterte om saken. Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Årsmøtet godkjenner årsregnskap for 2022.

ÅS 6/2023 MEDLEMSKONTINGENT 2024

Innstilling til vedtak:

Årsmøtet fastsetter følgende medlemskontingentsatser for 2024.

Kategori	Kontingent 2024
Kommune 0 - 5 000 innb.	4 000
Kommuner 5 001 – 10 000 innb.	8 300
Kommuner 10 001 – 20 000 innb.	10 700
Kommuner 20 001 - 50 000 innb.	14 300
Kommuner 50 001 – 75 000 innb.	18 000
Kommuner over 75 000 innb.	20 000
Fylkeskommuner under 300 000 innb.	22 000
Fylkeskommuner over 300 000 innb.	24 000
Sekretariat 1 – 2 ansatte	12 000
Sekretariat 3 – 5 ansatte	15 000
Sekretariat over 5 ansatte	20 000
Sekretariat som er direkte ansatt i en kommune eller fylkeskommune som er medlem	50 % avslag

Behandling i møte:

Nestleder orienterte om saken. Nestleder og generalsekretær svarte på spørsmål. Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Årsmøtet fastsetter følgende medlemskontingentsatser for 2024.

Kategori	Kontingent 2024
Kommune 0 - 5 000 innb.	4 000
Kommuner 5 001 – 10 000 innb.	8 300
Kommuner 10 001 – 20 000 innb.	10 700
Kommuner 20 001 - 50 000 innb.	14 300
Kommuner 50 001 – 75 000 innb.	18 000
Kommuner over 75 000 innb.	20 000
Fylkeskommuner under 300 000 innb.	22 000
Fylkeskommuner over 300 000 innb.	24 000
Sekretariat 1 – 2 ansatte	12 000
Sekretariat 3 – 5 ansatte	15 000
Sekretariat over 5 ansatte	20 000
Sekretariat som er direkte ansatt i en kommune eller fylkeskommune som er medlem	50 % avslag

ÅS 7/2023 HANDLINGSPLAN 2023-2024

Innstilling til vedtak:

Årsmøtet 2023 fastsetter handlingsplan for 2023-2024 som forelagt.

Behandling i møte:

Generalsekretæren orienterte om saken. Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Årsmøtet 2023 fastsetter handlingsplan for 2023-2024 som forelagt.

ÅS 8/2023 ÅRSBUDSJETT 2024

Innstilling til vedtak:

1. Årsmøtet fastsetter FKTs årsbudsjett for 2024 med et positivt resultat på kr 267 400.
2. Årsmøtet tar økonomiplanen for 2025-2026 til orientering.

Behandling i møte:

Generalsekretær orienterte om saken. Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Årsmøtet fastsetter FKTs årsbudsjett for 2024 med et positivt resultat på kr 267 400.
2. Årsmøtet tar økonomiplanen for 2025-2026 til orientering.

ÅS 9/2023 INNKOMNE FORSLAG FRA MEDLEMMER

Innstilling til vedtak:

«Årsmøtet gjør følgende endring i vedtektene: Siste punkt i pkt. 5 under «Separate valg av» endres til:

- Revisor, etter forslag fra valgkomiteen. (Årlig valg).»

Behandling i møte:

Nestleder orienterte om bakgrunnen for forslaget. Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

«Årsmøtet gjør følgende endring i vedtektene: Siste punkt i pkt. 5 under «Separate valg av» endres til:

- Revisor, etter forslag fra valgkomiteen. (Årlig valg).»

ÅS 10/2023 VALG AV STYRE**Forslag fra valgkomiteen****Styremedlemmer**

Tage Pettersen (2022-2024)	Ikke på valg	Leder, kontrollutvalget Moss kommune
Jane Anita Aspen (2023-2025)	Gjenvalg	Daglig leder, Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal
Rita Holberg (2022-2024)	Ikke på valg	Leder, kontrollutvalget Fredrikstad kommune
Terje Engvik (2022-2024)	Ikke på valg	Medlem, kontrollutvalget i Sunnfjord kommune
Tom Øyvind Heitmann (2023-2025)	Gjenvalg	Rådgiver, Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Solveig Kvamme (2023-2025)	Ny	Rådgivar, Sunnmøre kontrollutvalgssekretariat IKS

Leder: Tage Pettersen (2023-2024)

Nestleder: Jane Anita Aspen (2023-2024)

Varamedlemmer

1. vara politikere	Henning Warloe (2022-2024)	Ikke på valg	Leder, kontrollutvalget Bergen kommune
2. vara politikere	Sven Castberg (2022-24)	Ikke på valg	Leiar, kontrollutvalet Ørsta kommune
1. vara sekretærer	Hilde Rasmussen Nilsen (2023-25)	Gjenvalg	Rådgjevar, Kontrollutvalgsekretariatet Bergen kommune
2. vara sekretærer	Einar Sandlund (2023-2025)	Ny	Rådgiver Konsek Trøndelag IKS

Behandling i møte:

Valgkomiteens leder presenterte forslaget. Det var ingen som ønsket skriftlig avstemming. Det ble først votert over medlemmer, deretter ble leder og nestleder valgt. Varamedlemmene ble valgt til slutt.

Forslaget fra valgkomiteen ble enstemmig vedtatt ved akklamasjon på alle punktene.

Vedtak:**Styremedlemmer**

Tage Pettersen (2022-2024)	Ikke på valg	Leder, kontrollutvalget Moss kommune
Jane Anita Aspen (2023-2025)	Gjenvalg	Daglig leder, Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal
Rita Holberg (2022-2024)	Ikke på valg	Leder, kontrollutvalget Fredrikstad kommune
Terje Engvik (2022-2024)	Ikke på valg	Medlem, kontrollutvalget i Sunnfjord kommune
Tom Øyvind Heitmann (2023-2025)	Gjenvalg	Rådgiver, Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Solveig Kvamme (2023-2025)	Ny	Rådgivar, Sunnmøre kontrollutvalgssekretariat IKS

Leder: Tage Pettersen (2023-2024)

Nestleder: Jane Anita Aspen (2023-2024)

Varamedlemmer

1. vara politikere	Henning Warloe (2022 2024)	Ikke på valg	Leder, kontrollutvalget Bergen kommune
2. vara politikere	Sven Castberg (2022-24)	Ikke på valg	Leiar, kontrollutvalet Ørsta kommune
1. vara sekretærer	Hilde Rasmussen Nilsen (2023-25)	Gjenvalg	Rådgjevar, Kontrollutvalgsekretariatet Bergen kommune
2. vara sekretærer	Einar Sandlund (2023-2025)	Ny	Rådgiver, Konsek Trøndelag IKS

ÅS 11/2023 VALG AV VALGKOMITE

Innstilling til vedtak:

Valg av medlemmer til valgkomitéen:

- Jon Jæger Gåsvatn, Sarpsborg kommune (2022-2024)
- Anita Gilde, Skaun kommune (ikke på valg)
- Berit Pauline Pedersen, K-sekretariatet (2023-2025)
- Lars Hansen, Salten Kontrollutvalgsservice (2023-2025)

Leder: Jon Jæger Gåsvatn (2023-2024)

Nestleder: Lars Hansen (2023-2024)

Varamedlemmer:

- Tor Langmyr, Drangedal kommune (2023-2024)
- Mette Jensen Moen, Rogaland fylkeskommune, Kontroll- og kvalitetsutvalgets sekretariat (2023-2025)

Behandling i møte:

Det ble først votert over medlemmer, deretter ble leder og nestleder valgt. Varamedlemmene ble valgt til slutt.

Forslaget fra styret ble enstemmig vedtatt ved akklamasjon på alle punktene.

Vedtak:

Valg av medlemmer til valgkomitéen:

- Jon Jæger Gåsvatn, Sarpsborg kommune (2022-2024)
- Anita Gilde, Skaun kommune (ikke på valg)
- Berit Pauline Pedersen, K-sekretariatet (2023-2025)
- Lars Hansen, Salten Kontrollutvalgsservice (2023-2025)

Leder: Jon Jæger Gåsvatn (2023-2024)

Nestleder: Lars Hansen (2023-2024)

Varamedlemmer:

- Tor Langmyr, Drangedal kommune (2023-2024)
- Mette Jensen Moen, Rogaland fylkeskommune, Kontroll- og kvalitetsutvalgets sekretariat (2023-2025)

ÅS 12/2023 VALG AV REVISOR

Innstilling til vedtak:

Valg av revisor (ett år):

- Bjørn Gulbrandsen, rådgiver Østfold kontrollutvalgssekretariat KO

Behandling i møte:

Styrets innstilling til vedtak ble enstemmig vedtatt ved akklamasjon.

Vedtak:

Valg av revisor (ett år):

- Bjørn Gulbrandsen, rådgiver Østfold kontrollutvalgssekretariat KO

Signatur: Kari Daltveit
Kari Daltveit (8. jun. 2023 11:38 GMT+2)

E-post: kadalt@online.no

Signatur: Hogne Haktorsen

E-post: hogne.haktorsen@vlfk.no

Den 27.06.2023 08:41, skrev NN:

Hei.

Vi har hatt en konflikt med Vindafjord kommune, og det er en del beslutninger de har tatt som vi sliter med. Vi føler det er snakk om trakassering og vil gjerne at noen som ikke er involvert i saken kan se på den.

Er dette noe Kontrollutvalget kan ta opp?

Hilsen

NN

Fra: Odd Gunnar Høie <ogh@kontrollutvalgene.no>

Sendt: tirsdag 27. juni 2023 12:00

Til: NN

Kopi: Anne Tone Salte Andersen <salte.andersen@haugnett.no>

Emne: Re: Konflikt

Hei

Takk for din henvendelse til Vindafjord kontrollutvalg.

Jeg kan informere om at kontrollutvalget kun har plikt til å behandle de sakene som kommunestyret ber de om, eller der det går frem av forskrift om revisjon i kommunene. Når det gjelder henvendelser fra andre enn kommunestyret eller revisjon, må kontrollutvalget selv vurdere om de vil prioritere å se nærmere på det henvendelsen tar opp. Kontrollutvalget sine oppgaver er omtalt i «*Forskrift om kontrollutvalg og revisjon*». Utvalgets primæroppgaver er å sørge for at kommunen har en forsvarlig regnskapsrevisjon, at det blir gjennomført forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll, samt andre oppgaver på et overordnet nivå knyttet til systemkontroll.

På generelt grunnlag kan vi si at det er utenfor kontrollutvalget sitt mandat å behandle henvendelser som gjelder klagesaker, saker som er til behandling i rettsapparatet, uenighet i politiske vedtak eller varsler etter Arbeidsmiljøloven kap. 2a.

Det høres ut som din henvendelse gjelder en enkeltsak og den vil ligge utenfor kontrollutvalget sitt mandat.

I mange tilfeller er det statsforvalteren som er klageinstans. Du kan eventuelt henvende deg til Statsforvalteren i Rogaland (e-post: sfropost@statsforvalteren.no).

Jeg legger inn utvalgsleder på kopi, slik at kontrollutvalget er orientert om din henvendelse.

Med vennlig hilsen

Odd Gunnar Høie

Daglig leder

Haugaland Kontrollutvalgssekretariat IKS

Telefon: 959 86 979

E-post: ogh@kontrollutvalgene.no (Dette er ikke en privat e-postadresse. Både inn- og utgående e-post vil bli vurdert for evt. journalføring i vårt arkivsystem)

www.kontrollutvalgene.no